

Guatemala, 27 de febrero de 2015

Licenciada:

**Clariza Lisbeth Castellanos Díaz**

Viceministra de Cultura

Ministerio de Cultura y Deportes

Su Despacho.

Estimada Licenciada Castellanos:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales número 603-2015. Aprobado mediante Acuerdo Ministerial número 89-2015. Correspondiente al período del 16 al 31 de enero del 2015 y para el cobro de mis honorarios, estoy presentado la factura serie "B" número 14.

**Actividades Realizadas:**

- Asesoramiento en la formación de Promotores y Gestores Culturales para la implementación efectiva, creativa e innovadora de las acciones de la Dirección de Participación Ciudadana.
- Apoyo y sugerencias en las capacitaciones a los Promotores Culturales que generan y gestionan actividades para el desarrollo e los Pueblos Como miembros de sus comunidades para que al mismo tiempo desempeñen sus derechos como ciudadanos.

- Orientación para la inducción y formación del equipo técnico de promotores y gestores culturales a efecto representen al Ministerio de Cultura y Deportes en las Comunidades Lingüísticas asignadas.
- Acompañamiento en la verificación de las actividades a realizarse en el transcurso del año 2015.

**Resultados Obtenidos:**

- Se ha contribuido en la formación de los promotores y gestores desarrollado de una manera más integral y trabajo en equipo.
- Se ha sacado provecho del asesoramiento a los niveles directivos para un mejor control y supervisión de las actividades de los promotores y gestores culturales a través de los programas de capacitación a los mismos.

Nombre y Firma

Lic. Alvaro Alejandro Cañas Lima

Vo.Bo

*[Handwritten signature]*  
 Licda. María Eustaquia Hernández Espinoza  
 DIRECTORA GENERAL  
 Dirección General de Desarrollo Cultural y  
 Fortalecimiento de las Culturas  
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES